

ПОЛОЖЕНИЕ **об официальном сайте образовательного учреждения**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение о структуре, наполняемости, правилах размещения информации на официальном сайте в сети Интернет муниципального дошкольного образовательного учреждения, (далее – положение), в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет структуру, порядок, правила размещения и обновления информации на официальном web-сайте в сети Интернет (далее - сайт) муниципального дошкольного образовательного учреждения "Огаревский детский сад № 43" далее - ДООУ).

1.2. Деятельность ДООУ по ведению сайта производится на основании следующих нормативных документов:

- Конституция РФ (принята всенародным голосованием 12.12.1993);
- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;
- Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 "О средствах массовой информации" (в случае регистрации сайта в качестве СМИ);
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» №273 – ФЗ от 29.12.2013 г.
- Федеральный закон от 10.01.2002 № 1-ФЗ "Об электронной цифровой подписи";
- Федеральный закон от 13.03.2006 № 38-ФЗ "О рекламе";
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Указ Президента РФ от 17.03.2008 № 351 "О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена";
- постановление Правительства РФ от 10.07.2013г. № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- Приказ Министерства образования и науки в Российской Федерации «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» №785 от 29.05.2014 г.
- Постановление правительства РФ от 17.05.2017 года №575 «О внесении изменений в пункт 3 Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»
- Устав и локальные правовые акты ДООУ
- приказы и распоряжения заведующего ДООУ;
- настоящее положение;

1.3. Основные понятия, используемые в Положении

- *сайт*- информационный web-ресурс, имеющий четко определенную законченную смысловую нагрузку

- *web- ресурс*- это совокупность информации (контента) и программных средств в Интернет, предназначенные для определенных целей
 - *разработчик сайта* - физическое лицо или группа физических лиц, поддерживающих работоспособность сайта и его сопровождение.
 - *администратор сайта* физическое лицо или группа физических лиц, отвечающих за содержание материалов сайта
- 1.4. Информационные ресурсы сайта формируются как отражение различных аспектов деятельности образовательного учреждения
- 1.5. Сайт содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации
- 1.6. Информация, представленная на сайте, является открытой и общедоступной, если иное не определено специальными документами.
- 1.7. Права на все информационные материалы, размещенные на сайте, принадлежат образовательному учреждению, кроме случаев, оговоренных в Соглашениях с авторами работ
- 1.8. Концепция и структура сайта обсуждается всеми участниками образовательного процесса на заседаниях органов самоуправления образовательного учреждения
- 1.9. Общая координация работ по разработке и развитию сайта возлагается на заведующую ДООУ, отвечающего за вопросы информатизации образовательного учреждения
- 1.10. Ответственность за содержание информации, представленной на сайте, несет руководитель образовательного учреждения и администратор сайта.
- 1.11. Администратор информационного ресурса назначается приказом по ДООУ.

2. Цели и задачи сайта

- 2.1. Сайт образовательного учреждения создает с целью оперативного и объективного информирования общественности о деятельности образовательного учреждения
- 2.2. Создание и функционирование сайта образовательного учреждения направлены на решение следующих задач:
- формирование целостного позитивного имиджа образовательного учреждения.
 - совершенствование информированности граждан о качестве образовательных услуг в учреждении;
 - создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательного учреждения;
 - осуществление обмена педагогическим опытом;
 - стимулирование творческой активности педагогов.

3. Структура сайта.

- 3.1. На сайте образовательного учреждения Детский сад №43 представлена информация в текстовой и табличной формах
- Сведения об образовательной организации
 - Основные сведения
 - Структура и органы управления образовательной организации
 - Документы
 - Образование
 - Образовательные стандарты
 - Руководство. Педагогический состав
 - Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса
 - Платные образовательные услуги
 - Финансово-хозяйственная деятельность
 - Главное меню
 - Главная
 - НСОКО

- Услуги
- Новости
- Фотогалерея
- Родителям
- Доступность образовательных услуг для инвалидов и детей с ОВЗ
- Вопросы

4. Организация разработки и функционирования сайта.

4.1. Для обеспечения разработки и функционирования сайта создается рабочая группа разработчиков сайта

4.2. В состав рабочей группы разработчиков сайта могут включаться

- старший воспитатель ДООУ;
- инициативные педагоги, родители

4.3. Разработчики сайта обеспечивают качественное и своевременное выполнение всех видов работ, непосредственно связанных с разработкой и функционированием сайта: разработку и изменение дизайна и структуры, размещение новой, архивирование и удаление устаревшей информации, публикацию информации, разработку новых веб-страниц. программно-техническую поддержку, реализацию политики разграничения доступа и обеспечение безопасности информационных ресурсов.

4.4. Разработчики сайта осуществляют консультирование сотрудников образовательного учреждения, заинтересованных в размещении информации на сайте, по реализации технических решений и текущим проблемам, связанным с информационным наполнением соответствующего раздела (подраздела)

4.5. Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется или разрабатывается непосредственно Администратором.

4.6. Текущие изменения структуры сайта осуществляет Администратор.

4.7. Технологическую поддержку функционирования официального сайта осуществляет администратор сайта, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения,

4.8. Информация, размещаемая на официальном сайте образовательного учреждения, не должна

- нарушать авторское право;
- содержать ненормативную лексику;
- нарушать честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- нарушать нормы действующего законодательства и нормы морали;

4.9. Детский сад № 43 размещается по адресу: <http://shekino43.russia-sad.ru/c> обязательным предоставлением информации об адресе вышестоящему органу управления образованием

5. Права и обязанности.

5.1. Разработчики сайта имеют право

- вносить предложения администрации образовательного учреждения по развитию структуры, функциональности и информационного наполнения сайта по соответствующим разделам (подразделам);
- запрашивать информацию, необходимую их размещения на сайте у администрации образовательного учреждения

5.2. Разработчики сайта обязаны:

- выполнять свои функциональные обязанности в соответствии с планом работы по созданию и поддержке сайта;
- представлять отчет о проделанной работе по требованию администрации.

6 Ответственность за достоверность информации и своевременность размещения ее на официальном сайте.

6.1. Ответственность за достоверность информации и текущее сопровождение сайта несет администратор сайта

6.2 Информация на официальном сайте ДОО должна обновляться (создание новых информационных документов - текстов на страницах сайта, возможно создание новых страниц сайта, внесение дополнений или изменений в документы- тексты на существующие страницы, удаление документов- текстов) не реже двух раз о месяц.

7. Порядок утверждения и внесения изменений в Положение.

7.1. Настоящее Положение утверждается приказом руководителя Детский сад № 43 и принимается на педагогическом совете.

7.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом руководителя Детский сад № 43.